



PRÉPOSÉE OU PRÉPOSÉ AUX ÉLÈVES HANDICAPÉS
TEMPS PARTIEL, 5 HEURES ET 40 MINUTES PAR SEMAINE
ÉCOLE HARRINGTON, HARRINGTON HARBOUR, QUÉBEC

NATURE DU TRAVAIL

Le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emplois consiste à aider l'élève handicapé dans sa participation aux activités reliées à sa scolarisation. Elle assiste l'élève dans ses déplacements, voit à son bien-être, à son hygiène et à sa sécurité conformément aux instructions reçues dans le cadre d'un plan d'intervention.

RESPONSABILITÉS

- Guider l'élève dans ses activités quotidiennes à l'école et veiller à sa sécurité;
- Soutenir le personnel enseignant en l'aidant à communiquer des notions de base concernant la propreté, la façon de s'habiller, de boire et de manger;
- Noter ses observations concernant les besoins et les comportements de l'élève et au besoin, informer le personnel enseignant, les parents et les autres intervenantes et intervenants désignés et donner son avis sur les mesures précisées au plan d'intervention;
- Surveille l'élève lors de la récréation, de la période de dîner et des temps de loisirs. Aider l'élève à comprendre et à respecter les consignes de l'école;
- Au besoin, procurer les premiers soins et administrer les médicaments selon les prescriptions médicales et conformément à la politique d'encadrement des élèves de l'école et aux instructions des parents;
- Laver et, au besoin, désinfecter certains vêtements, la vaisselle, les tables, les orthèses et le matériel servant aux activités de l'élève;
- Utiliser un ordinateur et les divers logiciels nécessaires pour l'exécution de ses travaux;
- Accomplir toute autre tâche connexe, au besoin.

PROFIL RECHERCHÉ

Être titulaire d'un diplôme d'études professionnelles en assistance à la personne en établissement de santé ou un diplôme de 5e année du secondaire ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente, et avoir une (1) année d'expérience pertinente ayant permis d'acquérir une discipline personnelle, des notions générales de psychologie et des aptitudes sur le plan des relations humaines.

SALAIRE ET CONDITIONS D'EMPLOI

- Salaire entre 24,47 \$ et 26,10 \$;
- Une prime d'isolement selon personne à charge ou non (10 066 \$ ou 16 102 \$)

DATE LIMITE POUR POSTULER

20 février 2026

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION

Dès que possible

Faire parvenir votre candidature au Service des ressources humaines à l'adresse courriel suivante :
recrutement@cssdulittoral.gouv.qc.ca